

**СПЕЦИАЛИЗИРАНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ ПО
ПНЕВМО-ФТИЗИАТРИЧНИ ЗАБОЛЯВАНИЯ
Д-Р Д. ГРАМАТИКОВ РУСЕ ЕООД**
гр.Русе -7002, ул. „Алея Лилия“ №1;тел.
082/ 813960; факс 082823 879; e-mail:sbalpfz_ruse@abv.bg

Обявление

На основание чл.68, ал.7 от Закона за лечебните заведения във вр. с чл.89 и сл. от КТ, “СБАЛПФЗ Д-Р Д. ГРАМАТИКОВ РУСЕ” ЕООД обявява конкурс за заемане на следните длъжности:

- 1.1 „Старша сестра“ на “Пневмологично отделение”
- 1.2. „Старша сестра“ на “Пневмо-фтизиатрично отделение”
- 1.3. „Старша сестра“ на “Диагностично-консултативен блок”

2. Конкурса да се проведе на два етапа :

- първи етап – по документи ;
- втори етап – събеседване по писмена разработка по предварително определена тема, както следва:

2.1. “Програма за организация и контрол на здравните грижи в Пневмологично отделение” за период от 3 години;

2.2. “Програма за организация и контрол на здравните грижи в Пневмо-фтизиатрично отделение” за период от 3 години;

2.3. “Програма за организация и контрол на здравните грижи в Диагностично-консултативен блок” за период от 3 години.

3. Комисия, определена с моя заповед по реда на чл.94 и сл. от КТ ще проведе конкурса с допуснатите кандидати.

4.Изисквания и необходими документи за заемане на длъжността “Старша сестра“ на ПО/ПФО/ДКБ:

4.1. Заявление за участие в конкурса – свободна форма.

4.2. Автобиография.

4.3. Диплома за завършено висше образование, образователно-квалификационна степен “Магистър” по „Здравни грижи“ .

4.4. Трудов стаж по специалността – над 5 години, удостоверен с трудова книжка.

4.5. Предходен опит в лечебно заведение/ отделна структура по белодробни болести/туберкулоза/ - мин. 3 години, удостоверен с трудова книжка.

4.6. Свидетелство за съдимост .

4.7. Медицинско свидетелство.

4.8. Актуално удостоверение от РК на БАПЗГ.

Документи за участие следва да се подават от 8:00 до 15ч. всеки работен ден в отдел „Личен състав” на СБАЛПФЗ Д-Р Д. ГРАМАТИКОВ РУСЕ ЕООД, с адрес: гр. Русе, ал. Лилия №1, ет.2 . Документи ще се приемат в 30-дневен срок от деня следващ деня на публикуване на обявата. Документите следва да се подават в два запечатани непрозрачни плика, както следва: плик №1 – документи за участие с именатата на кандидата, точен адрес и тел. за връзка и плик №2 с надпис: „Програма за организация и контрол на здравните грижи ” с именатата на кандидата, точен адрес и тел. за връзка. Длъжностните характеристики за конкурсните длъжности ще се предоставят на разположение на кандидатите в служба “Личен състав” при “СБАЛПФЗ Д-Р Д. ГРАМАТИКОВ Русе” ЕООД – г-жа Елка Димитрова.